

Excel VBA voor Professionals, Derde Editie

Wim de Groot

Van Duuren Media, april 2020

INHOUD

Voorwoord

Inleiding

- Voor wie is dit boek bedoeld?
- Op welke apparaten werkt Excel VBA?
 - Werken de macro's bij Apple en OpenOffice?
 - Werken de macro's op een 64-bit systeem?
 - Werken met Excel in het Engels
- Werken met dit boek
 - De inhoud overzien
 - Kennisnemen van afspraken
 - Coderegels afbreken
 - Werken met sneltoetsen
- Oefenbestanden ophalen

1. Macro's opnemen en uitvoeren

- Kennismaken met een macro
 - De macro opnemen
 - De macro uitvoeren
 - Help! De macro werkt niet
- De opties in het venster langslopen
 - De macro een naam geven
 - Een sneltoets opgeven
 - De sneltoets veranderen
 - De opslagplaats kiezen
 - Een toelichting schrijven
 - De eigenlijke macro opnemen
 - De opname stoppen
 - Help! Ik heb mij vergist
- Het venster van Excel inrichten
 - Opnameknop in de statusbalk plaatsen
 - Het tabblad Ontwikkelaars openen
 - Knop Visual Basic in de werkbalk Snelle toegang plaatsen
 - De macro anders aansturen
- Inkomsten per week onder elkaar zetten
- Een knop in het werkblad plaatsen
 - Een knop maken
 - De knop een opschrift geven
 - Macro aan de knop koppelen
 - Een knop verwijderen
 - Een standaardknop invoegen
- Een werkmap met macro opslaan
- Macrobeveiliging instellen
 - Beveiliging bij de gebruiker instellen

- Een vertrouwde map aanleggen
- Digitale handtekening plaatsen
- De code verkennen
 - Help! Ik zie geen macrocode
 - Van Sub naar End Sub gaan
 - De macronaam veranderen
 - Commentaar toevoegen
 - De opdrachten begrijpen
- De macro bijstellen
 - Meer cellen sorteren
 - Op een andere kolom sorteren
 - Andersom sorteren
- Adreslijst sorteren op meer kolommen
 - Meer macro's opnemen
- Te sorteren rijen bijstellen
 - Sorteren met een klik op een keuzerondje
 - Macro's aan keuzerondjes koppelen

2. Werken met de Visual Basic Editor

- De Visual Basic Editor openen
- Het venster van de editor inrichten
 - Code en werkblad tegelijk zien
- De Visual Basic Editor verkennen
 - De werkbalk Standaard overzien
 - De werkbalk Bewerken openen
 - Werkbalken sluiten
- Opties instellen
- Het venster Projectverkenner openen
 - Actieve module terugvinden
 - Navigeren met het menu Venster
- Door het codevenster navigeren
 - Eén procedure zien of alle
 - Standaardopmaak aanhouden
- Macro uitvoeren vanuit het codevenster
 - Beëindigen of Foutopsporing kiezen?
 - Macro stap voor stap uitvoeren
 - Fouten opsporen
 - Een onderbrekingspunt aanbrenge
 - De Esc-toets gebruiken
- Werken met het venster Direct
 - VBA-functies testen
 - Code controleren met Debug.Print
 - Het venster Direct leegmaken
- Uw code beveiligen
 - Beveiliging opheffen
- Een werkblad diep verbergen
- De Visual Basic Editor sluiten

3. Code schrijven

- Uw eigen procedure schrijven
 - Nieuwe module invoegen

- Module invoegen vanuit Excel
- Het raamwerk maken
 - Opdrachten in de procedure plaatsen
 - Procedure uitvoeren
- Regels laten inspringen
- Regels afbreken
 - Op de juiste plaats afbreken
 - Compileerfout door afbreken oplossen
- Snel invoeren met AutoLijstweergave
 - Gericht uit bijpassende opties kiezen
- Syntaxisinfo inschakelen
 - Syntaxis begrijpen
 - Syntaxisinfo oproepen
- Compileerfouten oplossen
- Code van berichtvenster uitbreiden
 - Andere knoppen plaatsen
 - Eigen opschrift bedenken
- Codes uit voorbeeldbestanden kopiëren
 - Complete module kopiëren
 - Foutmelding: 'Dubbelzinnige naam gevonden'
- Code van internet halen
 - Ruimte maken voor een kopie
 - Code kopiëren
 - Help! Een deel van de code is rood
 - Compileerfout door plakken oplossen
- Ongedaan maken
 - Ctrl+Y gebruiken voor kopiëren
- Commentaar toevoegen
 - Opdrachtregels in- en uitschakelen
- Speciale tekens in een code typen
- Opletten bij punten en komma's
- Macro verwijderen
 - Module verwijderen
 - Sporen van de macro wissen
 - Algemene macro verwijderen

4. Werken met objecten van Excel

- Object georiënteerd programmeren
- Met objecten werken
- Werken met een verzameling
 - De verzameling uitbreiden
- Eigenschappen toepassen
 - Cellen opmaken
 - Getallen en tekst in een cel plaatsen
 - De rijhoogte instellen
 - De rijhoogte instellen in centimeters
 - De kolombreedte instellen
 - De kolombreedte instellen in centimeters
 - Meer eigenschappen toekennen
- Methoden gebruiken

- Naar een cel navigeren
- Verplaatsen vanaf een vaste cel
- Verplaatsen vanaf de actieve cel
- Langs grenzen gaan
- Naar de onderste gevulde cel gaan
- Naar de volgende lege cel gaan
- Een gebied selecteren
 - De grootte van een gebied veranderen
 - Apart liggende cellen selecteren
- Het voordeel van een naambereik zien
 - Werken met een naambereik
 - Naambereik in een macro gebruiken
 - Wel of niet naar een werkblad verwijzen
 - Reikwijdte vergroten van blad naar werkmap
 - Tijdelijk een gebied opgeven als variabele
- Hele kolommen of rijen selecteren
 - Selecteren vanaf een cel
 - Automatisch de lengte van een bereik bepalen
 - Bewerkingen uitvoeren
 - Geldige methoden gebruiken
 - Een rij leegmaken of verwijderen
- Adreslijst sorteren en hele rij markeren
 - Achternaam en voornaam terugvinden
 - Sorteermacro's aanpassen
- Een werkblad kopiëren
 - Meer werkbladen kopiëren
- Een werkblad verwijderen
- Wekelijkse uren onder elkaar zetten
- Argumenten aan een methode meegeven
 - Kopiëren met een korte code
 - Waarden kopiëren en plakken
- Argumenten bij een functie gebruiken
 - Werken met benoemde argumenten
 - Werken met positionele argumenten
 - Berichtvenster samenstellen met variabelen
 - Naam of positie gebruiken
 - Foutmelding: 'Het argument is niet optioneel'
- Het objectenoverzicht verkennen
- Help gebruiken
 - Help! De Help werkt niet in Excel 2010

5. Variabelen en constanten gebruiken

- Werken met variabelen
 - Variabele en functie in een zin plaatsen
 - Variabelen benoemen
 - Foutmelding: 'Verwacht: Variabele'
 - De variabele gebruiken
- Variabele gebruiken voor celverwijzing
 - Naar een datum gaan met een variabele
 - Naar het einde van een reeks gaan met een variabele

Rekenen met een variabele

De waarde van de variabele volgen

Werken met gegevenstypen

Variabelen declareren

Impliciet declareren

Werken met declaratietekens

Expliciet declareren

Variabelen toepassen

Option Explicit instellen

Woord aanvullen gebruiken

Meer variabelen declareren

Het juiste type opgeven

Help! 'Overloop'

Voorvoegsels gebruiken

Foutmelding: 'Gegevenstype niet gedefinieerd'

Gegevenstype van een variabele achterhalen

Naar het declaratieblok springen

De variabele herkennen

Werken met een objectvariabele

Werken met Set

Voorvoegsels bij objectnamen gebruiken

Een gebied instellen met Set

Naar een cel zoeken met Set

Naar een website gaan met Set

Standaard browser gebruiken

Let links laten liggen

Zelf gegevenstypen maken

Foutmelding: 'Gegevenstype niet gedefinieerd'

Het bereik van de variabele instellen

Reikwijdte onderscheiden

Bereik op procedureniveau definiëren

Bereik op moduleniveau definiëren

Variabele Private houden

Variabele Public maken

De levensduur van de variabele verlengen

Een variabele statisch maken

Static gebruiken: voorbeeld met hypotheek

Werken met arrays

De array vullen

Meer dimensies opgeven

De array vullen met waarden uit een werkblad

Een array vullen met een naambereik

Informatie uit een array halen

Bovengrens opzoeken met UBound

Ondergrens opzoeken met LBound

Waarde opzoeken binnen een array

Constanten gebruiken

Werken met algemene constanten

Werken met constanten van Excel

Een andere constante kiezen

- Zelf constanten benoemen
- Een constante maken voor pi
- Foutmeldingen oplossen
 - Foutmelding: 'Verwacht: expressie'
 - Foutmelding: 'Verwacht: lijstscheidingsteken of)'
 - Foutmelding: 'Verwacht: instructie-einde'

6. Code verkorten en versnellen

- Opgenomen macrocode inkorten
 - Select en Selection weghalen
 - Van vier regels één maken
 - Range tussen blokhaken zetten
- Sortermacro inkorten
- Macro Weekstaat verkorten
- Een groep cellen leeg maken
- Overbodige opdrachten weghalen
- Overbodige eigenschappen weghalen
 - Een blok With...End With maken
 - Blokken samenvoegen
 - Eigenschappen onder elkaar zetten
- De uitvoering versnellen
 - Schermverversing uitzetten
 - Niet steeds automatisch berekenen
 - Variabele overslaan
- Programmeren in modules
 - Een andere macro oproepen

7. Beslissingen nemen

- Werken met operatoren
- Beslissingen nemen
- If...Then gebruiken
 - Wel of geen End If gebruiken
 - Reageren op de foutmelding
- If...Then...Else inzetten
 - Kolom verbergen op grond van een celwaarde
 - If...Then nesten
 - Werken met twee voorwaarden
- Minder voorwaarden benoemen
 - Werken met Or
 - Werken met Elseif
 - Werken met Not
- Geval kiezen met Select Case
 - Korting toekennen
 - Maand toekennen met Select Case
 - Cijfer vervangen door de maand
 - Wel of geen cel opgeven
 - Voorwaarden anders noteren

8. Handelingen herhalen

- Herhalen met For...Next
 - Optellen met For...Next

- Stappen met Step
- Een aantal cellen vullen
- Cellen vullen met een getallenreeks
- Reeks cellen vullen met kwadraten
- Lijst met speciale tekens maken
- Rijen verbergen op basis van een celwaarde
- Werkbladnamen verzamelen
- Fouten afhandelen
 - Doorgaan met On Error Resume Next
 - Doorgaan met On Error GoTo
- Werkbladen met maanden maken
 - Werkmap maken met 52 werkbladen
- Jaaroverzicht over maanden verdelen
 - Oude gegevens wissen
- Wisselend aantal werkbladen doorlopen
 - Alle werkbladen inventariseren
 - Hele verzameling bewerken met For Each...Next
 - Inhoudsopgave met hyperlinks maken
 - Alle werkbladen zichtbaar maken
 - Alle bladtabs een andere naam geven
 - Naam van de bladtabs uit een cel overnemen
 - Werkbladen sorteren via celwaarde
 - Stap overslaan in For Each...Next
 - Bepaalde bladtabs kleuren
- Uit de lus stappen met Exit For
- Alle werkbladen beveiligen
 - Werkmap als geheel op slot zetten
 - Knoppen voor beveiliging aan het lint toevoegen
- Tekst in opmerkingen zoeken en vervangen
- Eindeloos herhalen met Do Loop
- Herhaling inperken met Do While...Loop
- Beperkt herhalen met Do...Loop Until
 - Willekeurige getallen onder elkaar plaatsen
 - Reeks unieke getallen onder elkaar plaatsen
- Een sprong maken met GoTo
 - Naar de datum van vandaag gaan
 - Dubbele getallen verwijderen
- Vastlopende lus doorbreken

9. Algemeen bruikbare macro's maken

- Een Persoonlijke Macrowerkmap maken
 - In de Persoonlijke Macrowerkmap schrijven
- Pad in de titelbalk weergeven
 - Wisselen van plus naar min
- Plakken als waarden
- Amerikaanse notatie converteren naar Nederlandse
- Alle opmerkingen opmaken
 - De macro testen
 - De macro aanpassen
 - De plaats van de opmerkingen bepalen

- Hoogte van elke opmerking automatisch bepalen
- Alle hyperlinks verwijderen
- Geblokkeerde cellen markeren
 - Niet-geblokkeerde cellen markeren
- Knop in de werkbalk Snelle toegang plaatsen
 - Pictogram voor de knop kiezen
- Knoppen aan het lint toevoegen
 - Knop Cel vergrendelen aan het lint toevoegen
 - Tabblad met eigen knoppen maken
- Bestaande macro algemeen bruikbaar maken
 - Algemene macro privé maken
- Algemene macro verwijderen

10. Reageren op gebeurtenissen

- Zelfstartende macro's maken
 - Codeblad koppelen aan een werkblad
 - Codeblad koppelen aan de hele werkmap
 - Events voor een blad of de hele werkmap gebruiken
- Reageren op een klik
 - Aangeklikte cel markeren
- Reageren op een wijziging
 - Datum naast een cel plaatsen
 - Tijdstip automatisch invoeren
 - Laatst bewerkte cel tonen
 - Ingevoerde postcode corrigeren
 - Dialogvenster openen bij foute invoer
 - Controleren of andere cellen zijn ingevuld
 - Cel na invoer op slot zetten
- Lijst met wisselende lengte automatisch weergeven
 - Automatisch krimpen en uitzetten
 - Help! Automatische macro werkt niet meer
- Draaitabel automatisch vernieuwen
 - Macro opnemen en zelfstartend maken
 - Alle draaitabellen automatisch verversen
 - Draaitabellen in een ander werkblad automatisch verversen
- Eventmacro onderscheppen
- Reageren op een dubbelklik
 - Waarden kiezen met een dubbelklik
 - Unieke waarden kiezen
- Reageren op activeren van het werkblad
 - Het werkgebied beperken
 - Waarden van grafiek verbergen
 - Tab van kopie rood maken
 - In ander werkblad naar dezelfde cel gaan
 - Hoofdwerkblad laten meelopen
- Reageren bij het openen
 - Altijd naar hetzelfde werkblad gaan
 - Meteen naar de onderste cel gaan
 - Bestaande code zelfstartend maken
 - Meteen naar de huidige maand gaan

- Kalender bij vandaag laten beginnen
 - Keuzelijst voor de maand maken
 - Zorgen dat de kalender altijd vandaag toont
- Reageren op de opdracht Afdrukken
 - Afdrukken tegenhouden
- Reageren op werkmap sluiten
 - Alle werkbladen beveiligen bij het sluiten
 - Ook de structuur beveiligen bij het sluiten
- Eigen werkblad zichtbaar maken via wachtwoord
 - Persoonlijke wachtwoorden instellen
 - Werkmap beveiligen bij openen en sluiten

11. Openen, opslaan en sluiten

- Bestand openen tijdens procedure
 - Meer bestanden tegelijk openen
- Alle werkmappen in een map bewerken
- Opslaan of sluiten
 - Opslaan
 - Sluiten
- Opslaan door middel van VBA
 - Een bestaande werkmap opslaan
 - Een nieuwe werkmap opslaan
 - Opslaan met een naam
- Sluiten met VBA
 - Argumenten gebruiken bij Close
 - Alle bestanden sluiten
 - Het hele programma sluiten
 - Help! 'Compileerfout: Ongeldige of niet-gekwalificeerde verwijzing'
- Opslaan met een venster
 - Opslaan en sluiten
 - Opslaan voorkomen
 - Een kopie van de werkmap opslaan
 - Werkmap opslaan met naam en datum
- Werkmap opslaan als PDF
 - Alle werkbladen of selectie opslaan
 - Opslaan als PDF met dezelfde bestandsnaam
- Factuur doornummeren en opslaan als PDF
 - Datum in de bestandsnaam opnemen

12. Berichtvensters maken

- Werken met het berichtvenster
 - Knoppen plaatsen
 - Een knop standaard maken
 - Pictogram in het venster plaatsen
- Met uw keuze de macro sturen
 - Gegevens wissen na waarschuwing
 - Waarschuwingvenster anders samenstellen
 - Bericht over meer regels verdelen
- Gewerkte tijd in een jaarlijst plaatsen
 - Controles inbouwen
 - Ingevoerde gegevens wissen na melding

- Facturen opstellen en bijhouden
- De zaken voorbereiden
 - De klantgegevens ophalen
 - Artikelen op de factuur plaatsen
 - Factuur maken
- De macro opstellen
 - Volgend factuurnummer toekennen
 - Samenvatting op jaaroverzicht zetten
 - Factuurmodel vullen
 - Werkblad opslaan als bestand en als pdf
 - Hyperlink naar bestand maken
- Een nieuwe factuur maken
 - Gegevens wissen na bevestiging
 - De volgende factuur maken
 - Btw bijhouden
- Excel of Windows laten wachten
- Iets meedelen via de statusbalk
 - Procenten in de statusbalk
 - De statusbalk vrijgeven
 - Bericht in de statusbalk

13. Invoervensters maken

- Werken met het invoervenster
 - Alvast een naam invullen
 - De positie van het venster bepalen
- Kwadraat berekenen
 - Help! 'Compileerfout: Verwacht instructie-einde'
 - De invoer afronden
 - Niet altijd een invoervenster gebruiken
- Gegevens invoeren met het invoervenster
 - Grote getallen invoeren
 - Probleem met een datum oplossen
 - Werken met procenten
 - Code vereenvoudigen
 - Werkblad toevoegen en naam geven
 - Alle werkbladen beveiligen via een invoervenster
 - Opties aanbieden met een invoervenster
 - Gegevenstype van de Inputbox opgeven
 - Cellen selecteren met invoervenster
 - Waarden plakken
 - Waarden ergens anders plakken
- Unieke getallen opvragen met invoervensters
 - Unieke getallen in een kolom plaatsen
 - Cellen selecteren voor willekeurige getallen
 - Cellen selecteren voor unieke getallen
- Reiskosten declareren
 - De route kiezen
- Foute invoer afvangen
 - Controleren of een getal is ingevuld
 - Reageren op Annuleren

Beveiligen met een pincode
Drie pogingen toestaan

14. Dialoogvensters opbouwen

De stappen overzien
De terminologie begrijpen
Opties instellen voor UserForm

Het dialoogvenster opzetten
Werken met de werkset

Een dialoogvenster met invoervakken maken
Het venster Eigenschappen oproepen
De elementen een naam geven
Afkortingen gebruiken voor elementen
Aanduiding bij de invoervakken plaatsen
Help! Ik zie de werkset niet meer
Knoppen OK en Annuleren plaatsen
Help! Het codeblad gaat open
De elementen schikken

Code aan het dialoogvenster koppelen
Code voor de knop OK opstellen
Controle op de naam inbouwen
Vragen om af te drukken
Vragen om te verzenden per e-mail
Code voor de knop Annuleren schrijven
Het venster oproepen met een knop

Andere acties wel of niet toelaten
Dialoogvenster sluiten met Esc-toets

Een dialoogvenster met keuzelijsten maken
De opties van de keuzelijst instellen
Opties voor de keuzelijst in de code opsommen
Opties voor de keuzelijst uit cellen halen
Naar cellen verwijzen via Eigenschappen

Code voor het dialoogvenster schrijven
Het venster oproepen
Het gedrag van de keuzelijst bepalen
Andere inbreng toelaten
Nieuwe waarden opnemen in de keuzelijst

Controleren of waarden zijn ingevuld
Leeg veld markeren
Een andere kleur instellen
Bekende waarden alvast invullen

Een dialoogvenster met invoervak en keuzelijst maken
Werkbladnamen in de keuzelijst plaatsen
Reageren op gekozen werkbladnaam
Code voor de verdeel-macro opstellen
Opvangen als er niets is ingevuld

Een dialoogvenster met keuzerondjes maken
Reeks omzetten naar bedragen inclusief btw
Dialoogvenster met vier opties maken
Keuzerondjes in het UserForm plaatsen

- Standaardkeuze instellen
- Meer keuzerondjes maken
- Groepen indelen via Eigenschappen
- Help! Ik zie de werkset niet meer
- Knoppen OK en Annuleren plaatsen
- Andere aanduiding op de knop plaatsen
- Code voor het dialoogvenster maken
- Code voor de knop OK schrijven
- Gekozen berekening uitvoeren
- Berekening uitvoeren in geselecteerde cellen
- Onder iedere optie een eigen lus plaatsen
- Code voor de knop Annuleren maken
- Controleren of meer cellen zijn geselecteerd
- Gegevenslijst aanvullen met een dialoogvenster
- Code aan de knop Toevoegen geven
- Knop voor dit venster maken
- Een dialoogvenster kopiëren

15. Meer elementen in dialoogvensters plaatsen

- De knop Annuleren plaatsen
- Selecteren met selectievakjes
- Kiezen met een keuzelijst zonder invoervak
 - Gemaakte keuze in het werkblad plaatsen
 - Aantal selecties van de keuzelijst bepalen
 - Gekozen items in het werkblad plaatsen
- Wisselen met de wisselknop
 - Gekozen items in het werkblad plaatsen
- Schuiven met een schuifbalk
 - Gekozen waarde in het werkblad plaatsen
- Kiezen met een kringveld
 - Gekozen waarde in het werkblad plaatsen
 - Dialoogvenster openen bij foute invoer
 - Gekozen waarde in het werkblad plaatsen
- Meer bladen maken met Meerbladig
 - Gegevens in het werkblad plaatsen
 - Bestaande gegevens in het venster laden
- Naar een range verwijzen met RefEdit
 - Controleren of cellen zijn geselecteerd
 - Geïmporteerde gegevens converteren
- Uw dialoogvenster perfectioneren
 - Cursor tegen de linkerkant plaatsen
- Met sneltoetsen door het venster gaan
 - Tabvolgorde anders instellen
 - Tabvolgorde controleren
 - De knop OK standaard maken
 - Annuleren met de Esc-toets
 - Keuzes maken met sneltoetsen
 - Een tip tonen bij de invoervakken
- Het dialoogvenster van kleuren voorzien
 - Uw eigen kleuren kiezen

Van een afbeelding voorzien
De afbeelding verwijderen

16. Werken met functies voor getallen

Werken met functies

Werken met argumenten
Proberen in het venster Direct
Testen met Debug.Print

Werken met rekenfuncties

De functie Abs
De functie Sgn
Letten op punten en komma's
De functie Fix
De functie Int
Afronden met Round
Afronden met de backslash
Afronden op vijf cent

Werken met financiële functies

Periodieke betalingen van hypotheek berekenen
Kapitaal voorspellen
Afschrijving berekenen met SLn

Werken met functies voor meetkunde

Sinus berekenen

Worteltrekken en machtsverheffen

Met imaginaire getallen rekenen

Willekeurige getallen trekken

Willekeurige getallen in kolom plaatsen

Getallen opmaken met een functie

Werken met FormatNumber
Werken met FormatCurrency
Werken met FormatPercent

Verder opmaken met Format

Voorloophnullen aanbrengen
Een eigen teken als opmaak opgeven
Procenten opmaken met Format
Cellen in Excel opmaken

Excel-formules invoeren met VBA

Een formule invoeren via de code
Vertaling van alle Excel-functies raadplegen
Excel-functies in VBA verwerken
AutoLijstweergave gebruiken

Kiezen tussen VBA-functie en Excel-functie

Uitsluitend de VBA-functie gebruiken
Functie van Excel combineren met een VBA-functie

Excel-functies gebruiken in VBA

Afronden met meer opties
Afronden naar beneden en naar boven
Afronden in stappen
Letten op komma's en puntkomma's
Functienamen in Excel en VBA onderscheiden

Moeilijkheden voorkomen met Mod

17. Werken met andere functies

Functies voor tekenreeksen gebruiken

De functie Str gebruiken

De functie Val gebruiken

De functie Replace toepassen

Werken met Lcase, Ucase en StrConv

Een deel van de tekst ophalen met Mid

Zoeken met InStr

Omgekeerd zoeken met InStrRev

Achternamen afsplitsen met InStrRev

Celinhoud opschonen met InStrRev

Omzetten met conversiefuncties

WAAR of ONWAAR aangeven met CBool

Decimaalteken herkennen met CStr

Werken met informatiefuncties

Informatie vragen over een bestand

De invoer controleren

18. Eigen functies maken

Een functie schrijven

Cirkeloppervlak vinden met de functie CIRKELOPPERVLAK

Help! Een @ voor mijn functie

Een functie programmeren

De nauwkeurigheid instellen met gegevenstype

Uw functie testen

Testen met het venster Direct

De formule in hoofdletters weergeven

Blokken van een piramide tellen met PIRAMIDEDRIEHOEK

Blokken tellen met de functie PIRAMIDEVIERKANT

Oppervlak van een bol berekenen met de functie BOLOPPERVLAK

Inhoud van een bol berekenen met de functie BOLINHOUD

Inhoud van een buis berekenen met CILINDERINHOUD

Oppervlak van ellips berekenen met de functie ELLIPS

Eigen functie kiezen met keuzelijst

Eigen functie invoeren met Functie invoegen

Eigen uitleg aan dialoogvenster toevoegen

Gebruikersnaam ophalen met de functie GEBRUIKER

Functie automatisch herberekenen

Aantal rode cellen tellen met de functie RODECELLEN

Getallen in gekleurde cellen optellen met SOMZELFDEKLEUR

Cellen kleuren die een formule hebben

Cellen kleuren in Excel 2010 met BEVATFORMULE

Eigen functie in voorwaardelijke opmaak gebruiken

Cijfers van een getal optellen met SOMCIJFERS

Schuine zijde berekenen met de functie PYTHAGORAS

Bladnaam weergeven met de functie TABNAAM

In ieder werkblad de bladnaam weergeven

Achternaam achterhalen met de functie ACHTERNAAM

Gewicht indelen met de functie BMI

- De functie verfijnen
- Controleren met Debug.Print
- Belasting berekenen met de functie BELASTING2019
 - Code voor deze functie langslopen
 - Optie voor AOW-ers gebruiken
 - Functie BELASTING2019 aanpassen voor 2020
- Zelfgemaakte functies bewaren
 - In een bepaalde werkmap bewaren
 - Uw functie als invoegtoepassing opslaan

19. Programmeren met datums

- De datum goed noteren
- Functies voor datum
 - Datum samenstellen met DateSerial
 - Dag van de week ophalen
 - Weekdag van een datum weergeven
 - Een datum verder analyseren
 - Leeftijd berekenen met DateDiff
 - Correcte leeftijd berekenen met Year, Month en Day
- Datum opmaken met de functie Format
 - Datum combineren met opmaak van de cel
 - Tijdstip met of zonder datum weergeven
 - Opmaak met datum en tijd
- Uitkomst in een zin plaatsen
 - Tekst en functie in een variabele plaatsen
- Van weeknummer en jaartal naar datum
 - Datum bepalen met weeknummer en jaartal in tekst
- De weekdays van een maand tellen
 - Weekdagen per maand tellen met Excel-formules
 - Weekdagen tellen met een eigen functie
 - De code van de functie verkorten
 - Twee weekdays tellen met eigen functie
 - Alle werkdagen van een maand tellen
 - Weekdagen tellen in langere periode
- Schrikkeljaren vinden met de functie SCHRIKKELJAAR
- Functies voor de feestdagen schrijven
 - Paasdatum berekenen met een formule
- Paasdatum vinden met de functie PASEN
 - Andere feestdagen berekenen
- Pinksterdatum vinden met de functie PINKSTEREN
- Carnaval vieren met de functie CARNAVAL
- Ramadan berekenen met de functie RAMADAN
- Rekenen met datums vóór 1900
- Oude datums testen
- Weekdag van vroeger vinden met WEEKDAGSPEC
 - De functie aanpassen aan de Gregoriaanse kalender
- De functie DATUMVERSCHIL uitbreiden
 - Functie op een andere manier invoegen
- Periode van vroeger vinden met DATUMVERSCHILSPEC
- Verder tellen met de functie DATUMPLUS

- Een periode bij de datum optellen
- Terugtellen met de functie DATUMMIN
- Oude datums opvragen met een dialoogvenster
- Werkmap met paasdatums ophalen

20. Programmeren met tijd

- Vast tijdstip opgeven
- Functies voor tijd gebruiken
- Tijdstip opmaken met de functie Format
 - Tijdstip combineren met opmaak van de cel
 - Tijdstip zonder datum weergeven
- Dialoogvenster met tijdstippen maken
 - De tijdstippen van de keuzelijst instellen
 - Macro's voor het dialoogvenster schrijven
 - Het venster oproepen
- Een procedure op één tijdstip uitvoeren
 - Werkmap automatisch sluiten
 - Een procedure regelmatig uitvoeren
- Weergeven hoe snel de procedure was
- Een digitale klok maken
 - De klok aan- en uitzetten
 - Automatisch starten en stoppen
- Alle werkbladen tonen in een cyclus
- Cel laten knipperen bij foute invoer
 - Knipperen inschakelen bij foute invoer
 - Knipperen stoppen bij juiste invoer
- Na een uur automatisch sluiten
 - Macro's voor de timer maken
 - Kiezen hoe het bestand sluit
 - Meer bestanden sluiten
 - Timer automatisch inschakelen
 - Voorkomen dat het bestand te snel sluit
 - Nadeel voor lief nemen
- Webquery uitvoeren en lijst bijhouden
- Webquery instellen in Excel 2019
 - Webquery instellen in oudere Excel-versies
 - De gegevens regelmatig vernieuwen
 - Werkblad aanpassen aan de webquery
 - Een fonds benadrukken
 - De klok instellen
 - Ieder kwartier gegevens ophalen en vastleggen
 - Een doel stellen
 - Verloop vastleggen in grafiek
 - Query verwijderen

21. Grafieken maken met VBA

- Macro voor grafiek opnemen
 - AddChart vergelijken met AddChart2
 - Grafiekelementen aanpassen
 - Grafiektitel instellen
 - Blok With...End With gebruiken

- Positie van de grafiek bepalen
 - Afmetingen van de grafiek instellen
- Het grafiekgebied opmaken
 - Set gebruiken voor nieuwe grafiek
 - De codes toepassen
 - Het tekengebied opmaken
 - Legenda toevoegen
 - Legenda en titel aanbrengen
 - Reeksnaam wijzigen
- Een gegevensreeks opmaken
 - Kolommen opmaken
- De horizontale as bijstellen
 - De maatstreepjes verfijnen
- De verticale as aanpassen
 - Getallen op de as opmaken
- Rasterlijnen toevoegen of verwijderen
 - Horizontale rasterlijnen aanbrengen
 - Verticale rasterlijnen toevoegen
 - Codes toepassen op lijngrafiek
- Combinatiegrafiek maken
- Groeiende lijst automatisch op lengte houden
 - Naambereiken instellen
 - Naambereiken toepassen

22. Word aansturen vanuit Excel

- Alle opmerkingen apart afdrukken
- Opmerkingen kopiëren naar Word
 - De code aanpassen
 - Help! 'Kan project of bibliotheek niet vinden'
- Rapport in Word vullen met gegevens uit Excel
 - Velden voor waarden instellen
 - Velden voor grafieken instellen
 - Velden voor tabellen instellen
 - Gegevens vanuit Excel naar Word overbrengen
 - Word openen en invullen vanuit Excel
 - Grafieken vanuit Excel in Word plaatsen
 - Tabellen vanuit Excel in Word plaatsen
 - Werken met dit rapportmodel
- Early binding of Late binding kiezen
- In Excel nagaan of Word is gestart

A. Vertaling Nederlands – Engels

- De termen in het Engels terugvinden
- De interface in het Nederlands weergeven
 - Het taalpakket ophalen
 - Het taalpakket installeren
 - Overschakelen naar weergave in het Engels

B. Foutmeldingen

- Compileerfouten
- Fouten tijdens de uitvoering

Leren van fouten

Gemakzuchtig gekopieerd

Systeemdatum gewijzigd met Date

C. Sneltoetsen in de Visual Basic Editor

D. Codes voor opmaak

Opmaak van getallen instellen

Opmaak van datums bepalen

Opmaak van tijd opgeven

Opmaak van datum en tijd instellen

E. VBA-functies

Rekenfuncties

Functies voor tekenreeksen

Functies voor datum en tijd

Conversiefuncties

Informatiefuncties

F. VBA in plaats van Excel-functie

G. Snel werken zonder macro's

Woorden automatisch aanvullen

Bij het openen naar een vaste cel gaan

Gegevens splitsen met Snel aanvullen

Webquery op gezette tijden verversen

Klassement opstellen en bijwerken